

РАЗДЕЛ I

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2023 № 54

О подготовке Тогульского района к пожароопасному сезону 2023 года

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», законами Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территории Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 10.02.2005 № 4-ЗС «О пожарной безопасности в Алтайском крае», в целях снижения рисков возникновения природных пожаров и совершенствования защищенности населения и территории Тогульского района от чрезвычайных ситуаций, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план основных мероприятий по подготовке Тогульского района к пожароопасному периоду (приложение 1).

2. Утвердить межведомственный оперативный штаб по ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности района (приложение 2).

3. Утвердить состав сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций в пожароопасный период 2023 года (приложение 3).

4. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 07.04.2022 № 132 «О подготовке Тогульского района к пожароопасному сезону 2022 года».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела ГОЧС и МР Администрации района Колпакова А.М.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации района
от 02.03.2023 № 54

П Л А Н

основных мероприятий по подготовке Тогульского района к пожароопасному сезону 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	Проведение оперативного совещания с главами сельсоветов, руководителями предприятий и организаций, ответственных за противопожарное состояние в лесном фонде, на сельскохозяйственных землях и в населенных пунктах района.	апрель 2023 г.	Председатель КЧС и ПБ; Отдел ГОЧС; 45 ПЧС 5 ПСО
2	Проведение проверки сельсоветов района к пожароопасному периоду.	апрель 2023 г.	Председатель КЧС и ПБ; 45 ПЧС 5 ПСО; Отдел ГОЧС района.
3	Создание организация работ оперативных групп подвижного	в случае возникновения ЧС	Председатель КЧС и ПБ; Отдел ГОЧС района.

	пункта управления.		
4	Проведение разъяснительной работы и обучение населения мерам пожарной безопасности в быту. Организовать регулярное освещение материалов об охране лесов от пожаров используя при этом средства массовой информации.	апрель-сентябрь 2023 г.	45 ПЧС 5 ПСО; Отдел ГОЧС района; Главы администраций сельсоветов; главы сельсоветов КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский;
5	Активизировать профилактическую работу с учащимися в школах и других учебных учреждениях по пропаганде противопожарных правил. Довести информацию о запрете в пожароопасный период разведение костров, сжигание мусора.	апрель 2023 г.	Комитет по образованию и делам молодежи
6	Проведение проверки готовности населенных пунктов к пожароопасному периоду.	апрель-май 2023 г.	Председатель КЧС и ПБ; 45 ПЧС 5 ПСО; Отдел ГОЧС района.
7	Поддержание в готовности достаточного количества необходимых сил и средств для защиты населения и территории района от ЧС в случае их возникновения.	апрель-октябрь 2023 г.	Отдел ГОЧС района.
8	Обеспечение проведения комплекса мер по предупреждению и недопущению сельскохозяйственных палов. При заключении договоров на предоставление земельных участков сельхозпредприятиям включать пункты пожарной безопасности и возложение на них персональной ответственности за противопожарную безопасность на	апрель-октябрь 2023 г.	Управление по АПК

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МАРТ 2023

	подведомственных им участках.				прекращения доступа населения в леса при наступлении четвертого, пятого класса пожарной опасности по условиям погоды.		Тогульскому району.	
9	Произвести опашку населенных пунктов. Взять на контроль бесхозные и брошенные дома, представляющие реальную опасность возгорания.	апрель-май 2023 г.	Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов		16	Обеспечение очистки мест рубок от порубочных остатков на землях лесного фонда.	до начала пожароопасного сезона	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский
10	Запланировать проведение плановых отжигов сухой растительности.	До введения особого противопожарного режима	Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов		17	Организация своевременного создания защитных полос на участках, непосредственно примыкающих к землям лесного фонда и представляющих угрозу в пожарном отношении путем проведения опашки.	до 1 мая 2023 г.	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский; Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов
11	Проведение технического осмотра противопожарной техники, оборудования и пожарного инвентаря. Проведение инструктажа с личным составом.	до начала пожароопасного сезона	45 ПЧС 5 ПСО; ПЧ ГПС № 134; КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский		18	Проведение профилактической работы с охотниками, пчеловодами на предмет соблюдения правил пожарной безопасности на территории района.	в пожароопасный сезон	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский; Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов; Управление по АПК
12	Обеспечение контроля за ходом работ по подготовке к пожароопасному сезону юридическими лицами и гражданами, осуществляющим и использование лесов на землях лесного фонда (в т.ч. автомобильных дорогах, линиях связи, линиях электропередач и т.д.)	апрель 2023 г.	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский		19	Главам сельсоветов, управлению сельского хозяйства района разработать для пчеловодов, охотников, сельскохозяйственных предприятий комплекс мероприятий пожарной безопасности с целью предупреждения и недопущения поджога сухой растительности, и доведение до них административной ответственности за поджог.	до 1 мая 2023 г.	Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов; Управление по АПК
13	Установление порядка ограничения доступа населения в леса при наступлении высокой пожарной опасности в соответствии с действующим законодательством.	пожароопасный сезон	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский; Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов		20	Проведение патрулирования в составе оперативных групп с целью выявления виновных в организации поджогов сорняков и остатков растительности на землях сельскохозяйственного назначения	в пожароопасный сезон	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский; Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов; Пункт полиции МО МВД России «Кытмановский» по Тогульскому району.
14	Установление в местах, наиболее посещаемых населением, аншлагов, табличек и т.п., призывающих к бережному отношению к лесу.	до 1 мая 2023 г.	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский; Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов.					
15	Организация контрольно-пропускных пунктов на дорогах при въезде в лесные массивы, с целью ограничения и	в пожароопасный сезон	КАУ «Алтайлес» филиал Тогульский; Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов; Пункт полиции МО МВД России «Кытмановский» по					

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МАРТ 2023

	и привлечение их к административной ответственности.		
21	Поддержание порядка в местах возникновения ЧС.	в случае возникновения ЧС	Пункт полиции МО МВД России «Кытмановский» по Тогульскому району.
22	Организация обеспечения безопасности объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и обеспечения жизнедеятельности населения.	в случае возникновения ЧС	Пункт полиции МО МВД России «Кытмановский» по Тогульскому району.
23	Обеспечение безопасности при проведении эвакуационных мероприятий из зоны ЧС.	в случае возникновения ЧС	Пункт полиции МО МВД России «Кытмановский» по Тогульскому району
24	Незамедлительно доводить информацию по каждому случаю пожаров на территории района в оперативный штаб и ЦУКС.	в случае возникновения ЧС	ЕДДС района
25	Провести осмотры скважин, водозаборных башен, пожарных гидрантов, водоемов для беспрепятственного забора воды пожарными автомобилями.	апрель 2023 г.	Главы администрации сельсоветов; главы сельсоветов; 45 ПЧС 5 ПСО; МУП «Коммунальщик»
26	Обеспечить в пожароопасный период устойчивую связь с селами района.	пожароопасный период	ПАО «Ростелеком» Алтайский филиал МЦТЭТ г. Новоалтайск ЛТЦ Тогульский район
27	Проверить техническую исправность техники, провести инструктаж с личным составом и быть готовым к восстановлению и ремонту электросетей в пожароопасный период на территории района.	апрель 2023 г.	Целинные РЭС по ВЭС Тогульский УЭС; Кытмановский участок «Заринская сетевая компания»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации района от 02.03.2023 № 54

Межведомственный оперативный штаб по ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тогульского района

Начальник штаба:

Басалаев В.А. – глава района, председатель КЧС и ОПБ района

Заместитель начальника штаба:

Коцуба В.В. – начальник 45 ПЧС 5 ПСО (по согласованию),
Члены штаба:

Колпаков А.М. – начальник отдела ГОЧС и МР Администрации района;
Малахов Е.В. – начальник Кытмановского участка «Заринская сетевая компания» (по согласованию);
Ильиных О.И. – начальник Целинного РЭС по ВЭС (по согласованию);
Бескровный Д.В. – начальник отдела ЖКХ Администрации района;
Гладких И.С. – начальник пункта полиции МО МВД России «Кытмановский» по Тогульскому району (по согласованию);
Потрекеев М.В. – начальник ГУП ДХ АК «Северо-Восточное ДСУ» «филиал Тогульский» (по согласованию);
Толстов А.Н. – ведущий инженер группы эксплуатации «Сервисный центр г. Заринск» (по согласованию);
Качаков А.В. – дознаватель ТО НД № 7 (по согласованию);
Лаптев Ю.П. – директор Тогульского филиала КАУ «Алтайлес» (по согласованию);
Пестов П.Н. – начальник отдела - лесничий отдела обеспечения полномочий в области лесных отношений по Тогульскому лесничеству ГУ природных ресурсов и экологии Алтайского края (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению Администрации района от 02.03.2023 № 54
СОСТАВ СИЛ И СРЕДСТВ

аварийно-спасательных формирований привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций в пожароопасный период 2023 года

№ п/п	Наименование подразделения и место его дислокации	ФИО руководителя, телефон	Количество техники и оборудования	Численность личного состава (чел.)
1	2	3	4	5
1	45ПЧС 5ПСО, с. Тогул, пер. Библиотечный № 56	Коцуба В.В. 8(38597)21517	АЦ-40-3 ед.	8
2	ПЧ ГПС № 134, с. Антипино	Булгаков А.А. 8(38597)23301	АРС-14 – 1 ед.	4
3	Тогульский филиал КАУ «Алтайлес» с.Тогул ул. Бр. Шутаковых 1	Лаптев Ю.П. 8(38597)22393	Макар 2332 - 1ед. Трактор ВТК 90 -1 ед. МТЗ-82.1 - 1 ед. УАЗ 39045 - 1 ед. Бульдозер ТМ 10 - 1 ед; Камаз 65225 с тралом.-1 ед Ранцевый огнетушитель –25 ед.	25
4	ГУП ДХ АК «Северо-Восточное ДСУ» «филиал Тогульский», с. Тогул ул. Левокиевская, 7	Потрекеев М.В. 8(38597)22452	Бульдозеров К-700 – 2 ед. груз. авто.- 1ед автогрейдер – 1 ед.	10
5	МУП «Коммунальщик», с. Тогул ул. Советская, 16	Щукин Г.А., 8(38597)21567	АС – 2 ед, груз. авто.-1, экскаватор-1 автогрейдер - 1 ед.	10
6	АО «Труд», с. Старый Тогул ул. Трудовая,	Дерябин Е.А., 8(38597)24340	груз. авт.-1; трактор-1ед	5

7	СПК «Заря», с. Антипино ул. Октябрьская, 9	Пантелеев В.Н., 8(38597)23400	груз. авт.-1; трактор-1ед	5
8	АО «Антипинское », с. Антипино ул. Макарова, 23	Коваленко Н.М., 8(38597)23340	груз. авт.-1; трактора-1ед; АЦ-5-40-1ед.	5
9	Тогульский УЭС, с. Тогул, ул. Шутаковых, 71	Берш С.А., 8(38597)22022	Автомобили грузовые- 1 ед., бурям – 1 ед	4
10	Тогульский ЛТЦ, с. Тогул, пер. Библиотечны й, 9	Толстов А.Н., 8(38597)22344	Автомобиль - 1 ед.	6

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2023 № 55

**Об очистке кровель зданий, сооружений,
жилых домов от снега, наледи и сосулек на
территории района**

С целью предупреждения возникновения несчастных случаев с жителями поселений в результате обрушения с кровель зданий снега, сосулек, обеспечения безопасности жителей и предотвращения несчастных случаев на территории Тогульского района, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории района проведение следующих мероприятий:

- очистка крыш от снега и наледи;
- установить постоянный контроль за наличием снеговой нагрузки на кровлях зданий до окончания зимнего периода;
- назначить ответственных лиц во время проведения работ при очистке крыш от снега;
- обеспечить безопасность движения пешеходов и транспортных средств в ходе производства работ по очистке крыш.

2. Опубликовать постановление на официальном сайте Администрации Тогульского района.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тогульского района, начальника главного управления по экономическому развитию и имущественным отношениям Чернядьеву Аллу Юрьевну.

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 56

**О признании жилого помещения по адресу
Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул,
ул. Братьев Шутаковых д. 62, пригодным для
постоянного проживания**

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании заключения межведомственной комиссии

для оценки жилых помещений от 02.03.2023 №1, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать пригодным для постоянного проживания индивидуальный жилой дом с кадастровым номером 22:48:020202:1180, расположенный по адресу: Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Братьев Шутаковых д. 62.

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 57

**Об уточнении вида разрешенного
использования земельного участка**

На основании приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 г. № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 500 кв.м., расположенного: Алтайский край, Тогульский муниципальный район, сельское поселение Антипинский сельсовет, с. Колонково, ул. Бийская, 31/8, кадастровый номер участка 22:48:030301:415, с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для индивидуального жилищного строительства».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 58

**О постановке на учет граждан в качестве
нуждающихся в жилых помещениях,
предоставляемых по договорам
социального найма**

На основании Жилищного кодекса РФ, Закона Алтайского края от 9 декабря 2005 года № 115-ЗС «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», решения жилищной комиссии Администрации Тогульского района (протокол № 2 от 02.03.2023), **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Поставить на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в соответствии с п. 2 части 1 ст. 51 Жилищного кодекса РФ, Май Наталью Валентиновну (состав семьи – 6 человек), зарегистрированную по адресу регистрации: Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Озерная, д. 41.

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 59

**О передаче имущества Муниципального
образования Тогульский район в
собственность Администрации Тогульского
сельсовета**

На основании ст.12 гл.4 «Положения о порядке отчуждения объектов права собственности Тогульского района в собственность сельских поселений и приобретения имущества сельских поселений в собственность Тогульского района», решения Тогульского Районного Совета депутатов от 28.02.2023 № 85, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Прекратить право оперативного управления МУ Администрации Тогульского района на следующее муниципальное имущество:

- Трактор «Беларус 82.1», ПСМ: ВУ КС 053141, идентификационный номер (VIN): Y4R900Z01N1128930, балансовой стоимостью 3 456 710,89 руб., остаточная стоимость 3 399 099,05 руб.

2. Передать безвозмездно в собственность Администрации Тогульского сельсовета следующее имущество:

- Трактор «Беларус 82.1», ПСМ: ВУ КС 053141, идентификационный номер (VIN): Y4R900Z01N1128930, балансовой стоимостью 3 456 710,89 руб., остаточная стоимость 3 399 099,05 руб.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям администрации района (Чернядьева А.Ю.)

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023

№ 60

**О награждении Почетной грамотой
Администрации Тогульского района**

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Администрации Тогульского района, утвержденного постановлением Администрации района от 04.08.2009 № 259, решением комиссии по награждению наградами Администрации района от 03.03.2023 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Наградить Почетной грамотой Администрации Тогульского района:

Ваулина Александра Сергеевича, машиниста (кочегара) котельной МУП «Коммунальщик» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства;

Воробьева Алексея Александровича, тракториста-машиниста МУП «Коммунальщик» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства;

Десяткову Татьяну Алексеевну, главного бухгалтера АО «Труд» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм в работе;

Канцелярчик Михаила Васильевича, тракториста-машиниста сельскохозяйственного производственного кооператива «Заря» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм;

Мельникову Екатерину Александровну, бухгалтера сельскохозяйственного производственного кооператива «Заря» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм;

Моськину Ольгу Владимировну, главного экономиста АО «Труд» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм в работе;

Овчарову Елену Васильевну, главного зоотехника сельскохозяйственного производственного кооператива «Заря» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм;

Овчарову Татьяну Юрьевну, контролера-механика технического состояния автотранспортных средств сельскохозяйственного производственного кооператива «Заря» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм;

Усолцеву Наталью Геннадьевну, бухгалтера материальной группы АО «Труд» Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и высокий профессионализм в работе.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023

№ 61

О принятии имущества МО Антипинский сельсовет Тогульского района Алтайского края в собственность МО Тогульский район

На основании ст.12 гл.4 «Положения о порядке отчуждения объектов права собственности Тогульского района в собственность сельских поселений и приобретения имущества сельских поселений в собственность Тогульского района», решения Антипинского сельского Совета депутатов от 14.02.2023 № 1, Решения Тогульского районного Совета депутатов Алтайского края от 28.02.2023 № 86 , **ПОСТА Н О В Л Я Ю:**

1. Принять в собственность муниципального образования Тогульский район следующее имущество:

-Сооружение (Памятник воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:391 площадью 8 кв.м, высота 4,5 м. ,балансовой стоимостью 1,00 руб., остаточной стоимости нет.

-Земельный участок для размещения памятника воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:388 площадью 100 кв.м, кадастровая стоимость -12013 рублей.

2. Включить в состав казны следующее муниципальное имущество :

- Сооружение (Памятник воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:391 площадью 8 кв.м, высота 4,5 м. ,балансовой стоимостью 1,00 руб., остаточной стоимости нет.

-Земельный участок для размещения памятника воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:388 площадью 100 кв.м, кадастровая стоимость -12013 рублей.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МУ «Главное управление экономики» (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023

№ 62

О принятии имущества МО Топтушинского сельсовет Тогульского района Алтайского края в собственность МО Тогульский район

На основании ст.12 гл.4 «Положения о порядке отчуждения объектов права собственности Тогульского района в собственность сельских поселений и приобретения имущества сельских поселений в собственность Тогульского района», решения Топтушинского сельского Совета депутатов от 17.02.2023 № 3, Решения Тогульского районного Совета депутатов Алтайского края от 28.02.2023 № 87 , **ПОСТА Н О В Л Я Ю:**

1. Принять в собственность муниципального образования Тогульский район следующее имущество:

- Памятник воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг), 1961 г., адрес места нахождения: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:200, площадью 2,6 м.кв., балансовая стоимость 1,00 рубль;

-Земельный участок, расположенный по адресу: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:197, площадью 63 м.кв., кадастровая стоимость 8 172,36 рубля.

2. Включить в состав казны следующее муниципальное имущество:

- Памятник воинам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг), 1961 г., адрес места

нахождения: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:200, площадью 2,6 м.кв., балансовая стоимость 1,00 рубль;

- Земельный участок, расположенный по адресу: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:197, площадью 63 м.кв., кадастровая стоимость 8 172,36 рубля.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МУ «Главное управление экономики» (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023

№ 63

О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок

Рассмотрев заявление Администрации Антипинского сельсовета Тогульского района Алтайского края, юридический адрес: 659450, Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул.Макарова, 53, ИНН 2278001280 и на основании п. 3 ст. 53 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Прекратить право постоянного(бессрочного) пользования на земельный участок из земель населенного пункта, кадастровый номер 22:48:030201:388, площадью 100 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, муниципальный район Тогульский, сельское поселение Антипинский сельсовет, село Бураново, улица Молодежная, земельный участок 4А, с видом разрешенного использования – для размещения объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023

№ 64

О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок

Рассмотрев заявление Администрации Топтушинского сельсовета Тогульского района Алтайского края, юридический адрес: 659455, Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Школьная, д. 8, ИНН 2278001177 и на основании п. 3 ст. 53 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Прекратить право постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок из земель населенного пункта, кадастровый номер 22:48:040501:197, площадью 63 кв.м., расположенный по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский район, с. Топтушка, ул. Советская, 2а, с видом разрешенного использования – для размещения объектов культурного наследия народов Российской Федерации (памятников истории и культуры), в том числе объектов археологического наследия.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.03.2023

№ 65

Об уточнении вида разрешенного использования земельного участка

На основании приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 г. № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка из земель населенных пунктов, площадью 500 кв.м., расположенного: Алтайский край, муниципальный район Тогульский, сельское поселение Антипинский сельсовет, с. Колонково, ул Бийская, 31/9, кадастровый номер участка 22:48:030301:416, с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для индивидуального жилищного строительства».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.03.2023

№ 66

О создании патрульных, патрульно – маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории Тогульского района

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера», законами Алтайского края от 17.03.1998 № 15-ЗС «О защите населения и территорий Алтайского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 10.02.2005 № 4-ЗС «О пожарной безопасности в Алтайском крае», в целях снижения рисков возникновения природных пожаров и совершенствования защищенности населения и территорий Тогульского района от чрезвычайных ситуаций, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Рекомендовать главам администраций сельсоветов и главам сельсоветов:

1.1 Создать патрульные и патрульно-маневренные группы на территории поселений.

1.2 Определить зонами реагирования: патрульных групп - территории населенных пунктов, в которых они созданы, патрульно-маневренных групп - территории соответствующих сельсоветов.

1.3 Составить графики дежурств патрульных, патрульно-маневренных групп на пожароопасный период.

1.4 Организовать реагирование патрульных групп на проверку информации о природных пожарах, выявленных средствами космического мониторинга, проводить оценку обстановки на месте.

1.5 Организовать реагирование патрульно-маневренных групп, принимать меры по тушению, передавать информацию в ЕДДС района для принятия решения на муниципальном уровне о привлечении дополнительных сил и средств района на тушение.

1.6 Сведения о созданных патрульных, патрульно-маневренных группах с указанием личного состава, техники, первичных средств пожаротушения и графиков дежурств патрульных групп представить в отдел ГОЧС и МР Администрации района.

2. Создать две маневренные группы и одну патрульно-контрольную группу на территории Тогульского района. Определить зоны реагирования маневренных групп.

3. Начальнику отдела ГОЧС и МР (Колпаков А.М.) довести данное постановление до вышеуказанных лиц.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 22.03.2019 № 141 «О создании патрульных, патрульно – маневренных, маневренных и

патрульно-контрольных групп на территории Тогульского района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Чернядьеву А.Ю.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.03.2023 № 67

О предварительном согласовании

предоставления земельного участка из

земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Денего Юрия Николаевича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Тогульский район, с.Тогул, ул. Пролетарская, д.54 кв.1 на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Администрации Тогульского района от 02.02.2023 № 34 «О предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения»

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории площадью 1764 кв.м., расположенного: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский муниципальный район, сельское поселение Тогульский сельсовет, село Тогул, ул. Пролетарская, земельный участок 54А, из земель населенного пункта с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

3. Согласовать предоставление в аренду Денего Ю.Н. земельного участка, площадью 1764 кв.м., расположенного: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский муниципальный район, сельское поселение Тогульский сельсовет, село Тогул, ул. Пролетарская, земельный участок 54А, из земель населенного пункта с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.03.2023 № 68

О предоставлении земельного участка из

земель сельскохозяйственного назначения

Рассмотрев заявление Ерискова Сергея Сергеевича, проживающего по адресу: РФ, Алтайский край, Егорьевский район, с. Титовка, ул. Жданова, д. 9, на основании п. 2 ст. 39.6 Земельного кодекса РФ,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать предоставление в аренду Ерискову Сергею Сергеевичу земельного участка с кадастровым номером 22:48:030701:165, площадью 140907 кв.м., расположенного по адресному ориентиру: Алтайский край, Тогульский район, примерно 7 км по направлению на север от с. Антипино, из земель сельскохозяйственного назначения, с видом разрешенного использования – сельскохозяйственное использование .

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.03.2023 № 69

Об уточнении вида разрешенного

использования земельного участка

На основании приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 г. № П/0412 «Об утверждении

классификатора видов разрешенного использования земельных участков», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Изменить вид разрешенного использования земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, площадью 140907 кв.м., расположенного: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский район, примерно 7 км по направлению на север от с. Антипино, кадастровый номер участка 22:48:030701:165, с «Растениеводство» на «Сельскохозяйственное использование (Выпас сельскохозяйственных животных)».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.03.2023 № 69/1

О предварительном согласовании

предоставления земельного участка

Рассмотрев заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка Кочакова Николая Витальевича, проживающего по адресу: с.Новоушино, ул. Притаежная д.30, в соответствии с п. III. Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», на основании ст. 39.15 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предварительно согласовать предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду Кочакову Николаю Витальевичу, паспорт: 01 07 № 003 105 выдан 30.05.2007 г., ТП в с.Тогул Межрайонного отдела №3 УФМС России по Алтайскому краю :

- условный номер земельного участка: **ЗУ1**;

- площадь земельного участка: **1345 кв.м.**;

- адрес земельного участка: РФ, Алтайский край, Тогульский муниципальный район, Сельское поселение Новоушинский сельсовет, Новоушино село, улица Притаежная, 30/1;

- вид разрешенного использования земельного участка: личное подсобное хозяйство

- земельный участок, отнесен к землям: земли населенного пункта

2. Условием предоставления земельного участка ЗУ1, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, является проведение работ по его образованию в соответствии со схемой расположения земельного участка.

3. Срок действия настоящего постановления составляет два года со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.03.2023 № 70

О признании реестровой ошибки в границах населенных пунктов Тогульского района Алтайского края

На основании материалов территориального планирования муниципального образования Тогульский район Алтайского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать границы населенного пункта Новоушино, находящиеся на кадастровом учете, реестровой ошибкой.

2. Образваемый земельный участок, с кадастровым номером 22:48:010202:453 расположенный по адресу:Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский

район, с. Новоиушино, ул. Мира, 2, кв. 1 считать в черте населенного пункта Новоиушино.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.03.2023

№ 72

Об утверждении реестра и перечня МКД, включенных в краткосрочный план реализации Программы на 2023-2025 годы

На основании Жилищного кодекса Российской Федерации и закона Алтайского края от 28.06.2013 № 37-ЗС «О регулировании некоторых отношений по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края», во исполнение требований «Порядка подготовки и утверждения краткосрочных планов реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043 годы», утвержденного

постановлением Правительства Алтайского края от 29.12.2017 № 496 «О некоторых вопросах проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы» (прилагается).

2. Утвердить реестр услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы» (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Чернядьеву А.Ю.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

выполнения краткосрочного плана реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

№ п/п	Наименование МО	Общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения программы	Количество МКД				Стоимость капитального ремонта			
				2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего :	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Всего :
				кв. м	чел.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого по МО	1 654,40	50	1	1	1	3	2 255 435,37	1 038 952,93	1 054 538,88	4 348 927,18

Глава района

В.А.Басалаев

подпись

Ф.И.О

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МАРТ 2023

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2043 годы

№ п/п	Адрес МКД	Год		Материал стен	Вид крыши	Количество этажей	Количество подъездов	Площадь помещений МКД:				Стоимость капитального ремонта					Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ	Фактическая дата завершения работ					
		Ввода в эксплуатацию	Завершение последнего капитального ремонта					Общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД:			Всего:	В том числе: федеральный за счет краевого бюджета	В том числе: местный бюджет за счет средств собственников помещений в МКД	Всего:	В том числе:									
									кв. м	кв. м	кв. м					чел.					руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21					
Итого по МО Тогульский район (2023-2025 годы)		X	X	X	X	X	X	654,400	490,300	892,620	50	4348927,18	0	0	0	4348927,18	X	X	X	X					
Итого по МО в 2023 году		X	X	X	X	X	X	391,800	361,000	232,000	14	2255435,37	0	0	0	2 255 435,37	X	X	X	X					
1	Тогульский район, с. Тогул, ул. Пролетарская, д. 15	1969	2010	панели	двускатная	2	1	391,800	361,000	232,000	14	2255435,37	0	0	0	2 255 435,37		5489,28	31.12.2023						
Итого по МО в 2024 году		X	X	X	X	X	X	626,600	564,700	334,020	20	1038952,93	0	0	0	1038952,93	X	X	X	X					
2	Тогульский район, с. Тогул, ул. Северная, д. 8	1978	2012	панели	плоская	2	2	626,600	564,700	334,020	20	1038952,93	0	0	0	1038952,93		1658,08	31.12.2024						
Итого по МО в 2025 году		X	X	X	X	X	X	636,000	564,600	326,600	16	1054538,88	0	0	0	1054538,88	X	X	X	X					
3	Тогульский район, с. Тогул, ул. Северная, д. 2	1983	2012	панели	плоская	2	2	636,000	564,600	326,600	16	1054538,88	0	0	0	1054538,88		1658,08	31.12.2025						

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МАРТ 2023

Глава района

В.А. Басалаев

РЕЕСТР

услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации краевой программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014 – 2023 годы

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	Виды, установленные ч.1 ст.166 Жилищного Кодекса РФ											Виды, установленные нормативным правовым актом Алтайского края			
			Ремонт внутридомовых инженерных систем	Ремонт или замена лифтового оборудования		Ремонт крыши		Ремонт подвальных помещений		Ремонт фасада		Ремонт фундамента		Утепление фасадов		Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	
				руб.	ед.	руб.	кв. м.	руб.	кв. м.	руб.	кв. м.	руб.	куб. м.	руб.	кв. м.	руб.	кв. м.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Итого по МО Тогульский район (2023-2025 годы)	4 348 927,18	2 093 491,81	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,88	2 255 435,37	0,00	0,00
	Итого по МО в 2023 году	2 255 435,37	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,88	2 255 435,37	0,00	0,00
1	Тогульский район, с. Тогул, ул. Пролетарская, д. 15	2 255 435,37	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,88	2 255 435,37	0,00	0,00
	Итого по МО в 2024 году	1038952,93	1038952,93	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Тогульский район, с. Тогул, ул. Северная, д. 8	1038952,93	1038952,93	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого по МО в 2025 году	1054538,88	1054538,88	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Тогульский район, с. Тогул, ул. Северная, д. 2	1054538,88	1054538,88	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Глава района

В.А. Басалаев

Глава района

В.А. Басалаев

**Об уточнении перечня и границ
избирательных участков, участков
референдума, образованных на территории
Тогульского района**

В соответствии с пунктами 2, 2.1 и 2.2 статьи 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ), пунктами 2, 2.1 и 2.2 статьи 13 Кодекса Алтайского края о выборах и референдумах от 08 июля 2003 года № 35-ЗС на основании решения Избирательной комиссии Алтайского края от 14 марта 2023 года № 27/237-8 «Об установлении единой нумерации избирательных участков, участков референдума, образованных на территории Алтайского края» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить перечень и границы избирательных участков, участков референдума, образованных на территории Тогульского района согласно приложению.

2. Определить, что избирательные участки, участки референдума, образованные настоящим постановлением, считаются действующими на постоянной основе.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. С момента вступления в силу настоящего постановления признать утратившими силу постановления Администрации Тогульского района от 17.04.2018 № 90 «Об уточнении перечня и границ избирательных участков, участков референдума, образованных на территории Тогульского района», от 29.01.2021 № 28 «О внесении изменений в постановление Администрации района от 17.04.2018 № 90».

5. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сельские огни».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника организационного отдела Колесникову Е.Ю.

Приложение
к постановлению Администрации района
от 21.03.2023 № 73

Перечень и границы избирательных участков, участков
референдума, образованных на территории Тогульского
района

№ п/п	№ избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии,	Границы избирательного участка
1	2	3	4
1.	1593	МКУ ТМФЦК, с. Тогул, ул. Октябрьская, 4,	с. Тогул улицы: Базарная, Береговая, переулок Библиотечный, Заводская, Заречная, Лесная, Набережная, Озерная, Октябрьская, Подгорная, Пролетарская, Речная, Северная, Советская, Юбилейная
2.	1594	МКОУ «Тогульская СОШ», с. Тогул, ул. Школьная, 29,	с. Тогул улицы: Березовая, Братьев Шутаковых, Восточная, Петра Круглова, Механизации, Парковая, Российская, Садовая, Солнечная, Школьная, Южная;

			переулки: Бийский, Пожарный, Трансформаторный; пос. Льнозавод
3.	1595	МКОУ «Тогульская ООШ», с. Тогул, ул. Первомайская, 1,	с. Тогул улицы: Алтайская, Заозерная, Западная, Зеленый Клин, Колхозная, Левокиевская, Луговая, Молодежная, Новая, Партизанская, Первомайская Полевая, 2-ая Полевая, Сибирская, Совхозная; с.Шумиха
4.	1596	Титовский сельский Дом культуры, с. Титово, ул. Центральная, 21	село Титово
5	1597	Администрация Новоиушинского сельсовета, с. Новоиушино, ул.Центральная, 15,	село Новоиушино
6.	1598	Уксунайский сельский Дом культуры, с. Уксунай, ул.Российская, 2	село Уксунай
7.	1599	Топтушинская ООШ филиал МКОУ «Тогульская ООШ», с. Топтушка, ул. Школьная, 8	село Топтушка
8.	1600	МКОУ «Старотогульская ООШ им. А.Аксенова», с.Старый Тогул, ул.Целинная, 17	село Старый Тогул
9.	1601	Администрация Антипинского сельсовета, с. Антипино, ул. Макарова, 53	село Антипино
10	1602	Бурановская ООШ филиал МКОУ «Тогульская ООШ», с. Бураново, ул.Молодежная, 4	село Бураново
11	1603	Колонковская ООШ филиал МКОУ «Тогульская ООШ», с. Колонково, ул. Бийская, 15	село Колонково

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.03.2023 № 74

**О награждении Почетной грамотой
Администрации Тогульского района**

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Администрации Тогульского района, утвержденного постановлением Администрации района от 04.08.2009 № 259, решением комиссии по награждению наградами Администрации района от 20.03.2023 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Наградить Почетной грамотой Администрации Тогульского района:

Воробьеву Нину Дмитриевну, секретаря руководителя Администрации Тогульского сельсовета Тогульского района, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем местного самоуправления;

Довбня Ольгу Валерьевну, преподавателя по классу фортепиано муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Тогульская детская школа искусств» им. Казаковой Л.А., за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем работников культуры;

Неверову Алену Владимировну, директора муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Тогульская детская школа искусств» им. Казаковой Л.А., за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем работников культуры.

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.03.2023 № 75

**О предварительном согласовании
предоставления земельного участка**

Рассмотрев заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка Маркина Евгения Борисовича, проживающего по адресу: с. Старый Тогул, ул. Центральная д.17, в соответствии с п. III. Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов», на основании ст. 39.15 Земельного кодекса РФ, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Предварительно согласовать предоставление земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, в аренду Маркину Евгению Борисовичу, паспорт: 01 21 № 826759 выдан 03.12.2021 г., ГУ МВД России по Алтайскому краю:

- условный номер земельного участка: **ЗУ1**;
- площадь земельного участка: **171496 кв.м.**;
- адрес земельного участка: РФ, Алтайский край, Тогульский район, примерно в 2,7 км по направлению на юго-запад от с. Старый Тогул;
- вид разрешенного использования земельного участка: сельскохозяйственное использование (сенокосение);
- земельный участок, отнесен к землям: сельскохозяйственного назначения.

2. Условием предоставления земельного участка ЗУ1, предусмотренного пунктом 1 настоящего постановления, является проведение работ по его образованию в соответствии со схемой расположения земельного участка.

3. Срок действия настоящего постановления составляет два года со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.3.2023 № 76

**О признании жилого помещения по адресу
Алтайский край, Тогульский район, с.
Антипино, ул. Молодежная д. 5 кв. 1,
пригодным для постоянного проживания**

Руководствуясь постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании заключения межведомственной комиссии для оценки жилых помещений от 02.03.2023 №1, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать пригодным для постоянного проживания жилое помещение с кадастровым номером 22:48:030406:152, расположенное по адресу: Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Молодежная, д. 5 кв. 1.

Глава района **В.А. Басалаев**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023 № 77

**О внесении изменений в постановление
Администрации района от 04.02.2015 № 24**

В связи с кадровыми перестановками, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В постановление Администрации района от 04.02.2015 № 24 «Об утверждении положения о комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения и по принятию в эксплуатацию переустроенного и (или) перепланированного жилого (нежилого) помещения» внести следующие изменения:

- приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Тогульского района Алтайского края.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района Чернядьеву А.Ю.

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Администрации района от 28.03.2023 № 77
СОСТАВ межведомственной комиссии для оценки жилых
помещений**

Чернядьева А.Ю.	председатель комиссии, первый заместитель главы Администрации района
Анфиногорова Е.М.	секретарь комиссии, ведущий специалист орготдела Администрации района
Члены комиссии:	
Белоусова М.С.	начальник отдела архитектуры и строительства
Хворова Н.В.	начальник отдела по имуществу и земельным отношениям
Богомолова Е.Б.	начальник юридического отдела Администрации района
Бескровный Д.В.	начальник отдела ЖКХ, энергетики, транспорта и связи Администрации района
Качаков А.В.	дознаватель ТО НД № 7 по Тогульскому району и Ельцовскому районам (по согласованию)
Ельников Д.В.	Главный специалист, эксперт ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Заринске, Заринском, Залесовском, Кытмановском и Тогульском районах (по согласованию)

Глава района **В.А. Басалаев**

**Об утверждении Положения о Единой
дежурно-диспетчерской службе
муниципального образования Тогульский
район Алтайского края**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 29.11.2022 № 9 и в целях оперативного реагирования и координации совместных действий дежурных и диспетчерских (дежурно-диспетчерских) служб на территории Тогульского района Алтайского края: **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Тогульский район Алтайского края (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации района от 17.01.2023 № 7 «Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Тогульский район Алтайского края».
3. Данное постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации района
от 28.03.2023 № 78

Положение о единой дежурно-диспетчерской службе
муниципального образования Тогульский район
Алтайского края

1. Термины, определения и сокращения

1.1. В настоящем Положении о единой дежурно-диспетчерской службе Тогульского района применены следующие сокращения:
 АИУС РСЧС – автоматизированная информационно-управляющая система единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 АПК «Безопасный город» – аппаратно-программный комплекс «Безопасный город»;
 АРМ – автоматизированное рабочее место;
 АТС – автоматическая телефонная станция;
 ГЛОНАСС – глобальная навигационная спутниковая система;
 ГО – гражданская оборона;
 ГУ – Главное управление;
 ДДС – дежурно-диспетчерская служба;
 ЕДДС – единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования;
 ИС «Атлас опасностей и рисков» – информационная система «Атлас опасностей и рисков», сегмент АИУС РСЧС;
 ИСДМ-Рослесхоз – информационная система дистанционного мониторинга лесных пожаров Федерального агентства лесного хозяйства;
 КСА – комплекс средств автоматизации;
 КЧС и ОПБ – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
 ЛВС – локальная вычислительная сеть;
 МКА ЖКХ – федеральная система мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
 МП «Термические точки» – мобильное приложение «Термические точки»;
 МФУ – многофункциональное устройство;
 МЧС России – Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
 ОДС – оперативная дежурная смена;

ОИВС – орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
 ОМСУ – орган местного самоуправления;

ПОО – потенциально опасные объекты;
 РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
 система - 112 – система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;
 УКВ/КВ – ультракороткие волны/короткие волны;
 ФОИВ – федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации;
 ЦУКС – Центр управления в кризисных ситуациях;
 ЭОС – экстренные оперативные службы;
 ЧС – чрезвычайная ситуация.

1.2. В настоящем Положении о ЕДДС определены следующие термины с соответствующими определениями:

- гражданская оборона – это система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории Российской Федерации от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- информирование населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;
- «Личный кабинет ЕДДС» – инструмент (раздел) ИС «Атлас опасностей и рисков», который позволяет автоматизировать обмен оперативной и плановой информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) между органами повседневного управления муниципального, регионального и федерального уровней;
- МП «Термические точки» – платформа для визуального отображения данных, полученных с применением системы космического мониторинга чрезвычайных ситуаций МЧС России, система осуществляет раннее обнаружение очагов природных пожаров;
- оповещение населения о чрезвычайных ситуациях – это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите;
- сигнал оповещения – команда для проведения мероприятий по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера органами управления и силами гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также для применения населением средств и способов защиты;
- экстренные оперативные службы – служба пожарной охраны, служба реагирования в чрезвычайных ситуациях, полиция, служба скорой медицинской помощи, аварийная служба газовой сети, служба «Антитеррор».

1 Постановление Правительства Российской Федерации от 31.08.2021 № 1453 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услуг связи».

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение о ЕДДС Тогульского района Алтайского края определяет основные задачи, функции, порядок работы, состав и структуру, требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу,

комплектованию и подготовке кадров, помещениям, оборудованию, финансированию единой дежурно-диспетчерской службы Тогульского района Алтайского края.

2.2. ЕДДС осуществляет обеспечение деятельности Администрации Тогульского района Алтайского края в области:

защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций (Далее – ЧС);

управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (Далее – РСЧС), предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, а также в условиях ведения гражданской обороны (Далее – ГО);

организации информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации (далее – ФОИВ), органами исполнительной власти Алтайского края (далее – ОИВС), главами сельских поселений и организаций при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений и при решении задач в области защиты населения и территории от ЧС и ГО;

оповещения и информирования населения о ЧС;

координации деятельности органов повседневного управления РСЧС муниципального уровня.

2.3. ЕДДС создается в структуре Администрации Тогульского района Алтайского края за счет её штатной численности. Организационная структура и численность персонала зависят от категории ЕДДС и характеристик муниципального образования, определяются нормативным правовым актом главы Тогульского района.

Общее руководство ЕДДС осуществляет глава Тогульского района, непосредственное – начальник ЕДДС.

Координацию деятельности ЕДДС в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера осуществляет Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Алтайскому краю (далее – ЦУКС).

2.4. ЕДДС обеспечивает координацию всех ДДС муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также является координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в ЧС и при реагировании на ЧС (происшествия). 2.5. ЕДДС

осуществляет свою деятельность во взаимодействии с постоянно действующими органами и органами повседневного управления РСЧС регионального, муниципального и объектового уровня, организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ДДС действующими на территории Тогульского района и ЕДДС соседних муниципальных образований.

Порядок взаимодействия регулируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О Порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Алтайского края, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 26.08.2009 № 496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 № 15039), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 16.09.2021 № 65025), приказом МЧС России от 05.07.2021 № 430 «Об утверждении Правил обеспечения Центрами управления в

кризисных ситуациях территориальных органов МЧС России координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Алтайского края, органов местного самоуправления и организаций на межрегиональном и региональном уровнях» (зарегистрирован в Минюсте России 27.09.2021 № 65150), приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, другими нормативными документами в области информационного взаимодействия, а также соглашениями и регламентами об информационном взаимодействии, подписанными в установленном порядке.

2.6. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Алтайского края, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии с ДДС, в установленном порядке нормативными правовыми актами МЧС России, законодательством Алтайского края, настоящим Положением о ЕДДС, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

3. Основные задачи ЕДДС

ЕДДС выполняет следующие основные задачи:

- обеспечение координации сил и средств РСЧС и ГО, их совместных действий, расположенных на территории Тогульского района, доведение до них задач при подготовке и выполнении мероприятий по ГО, угрозе или возникновении ЧС (происшествий), а также по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), доведение информации о принятии необходимых экстренных мер и решений в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС Тогульского района, планом гражданской обороны и защиты населения муниципального образования;
- обеспечение организации информационного взаимодействия при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, с использованием информационных систем, в том числе АИУС РСЧС (через «Личный кабинет ЕДДС»);
- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации, сигналов (распоряжений) на изменение режимов функционирования органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;
- прием от населения, организаций, технических систем или иных источников информации об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия), анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;
- оповещение и информирование руководящего состава Администрации Тогульского района, органов управления и сил РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);
- обеспечение оповещения и информирования населения о ЧС (происшествии);
- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, ОМСУ и ДДС, а также с органами управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО;
- информирование ДДС, сил РСЧС, привлекаемых к предупреждению ЧС, а также ликвидации ЧС

(происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;
- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств, в пределах своих полномочий;
- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование отчетов по поступившей информации;
- оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с планами взаимодействия при угрозе распространения ЧС на территорию соседних муниципальных образований;
- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе через систему - 112 и контроля результатов реагирования;
- взаимодействие в зоне своей ответственности с дежурными службами территориальных (местных) гарнизонов для оперативного предупреждения об угрозах возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера.

4. Основные функции ЕДДС

На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- прием и передача сигналов оповещения и экстренной информации;
- прием, регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений и вызовов;
- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- сбор от ДДС, действующих на территории Тогульского района, сети наблюдения и лабораторного контроля ГО и защиты населения информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия) и доведения ее до реагирующих служб;
- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;
- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заблаговременно разработанных и согласованных со службами муниципального образования вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествии);
- самостоятельное принятие необходимых решений по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);
- оповещение руководящего состава Администрации Тогульского района, органов управления и сил ГО и РСЧС муниципального уровня, ДДС о ЧС (происшествии);
- информирование ДДС и сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
- организация взаимодействия с органами управления ГО и ЕДДС соседних муниципальных образований по вопросам обеспечения выполнения мероприятий ГО и защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);
- обеспечение своевременного оповещения и информирования населения о ЧС по решению высшего должностного лица Тогульского района (председателя КЧС и ОПБ);
- представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) в соответствии с приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении инструкции

о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 15.03.2021 № 62744);

- предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности, в установленном порядке;
- уточнение и координация действий, привлеченных ДДС по их совместному реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;
- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;
- фиксация в оперативном режиме информации о возникающих аварийных ситуациях на объектах жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования и обеспечение контроля устранения аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства Тогульского района посредством федеральной системы мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства (далее - МКА ЖКХ);

- мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных информационных систем и оконечных устройств;

- информационное обеспечение КЧС и ОПБ Тогульского района;

- накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о муниципальном образовании, органах управления на территории Тогульского района (в том числе их ДДС), силах и средствах ГО и РСЧС на территории Тогульского района, ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения, здравоохранения и образования с круглосуточным пребыванием людей;

- контроль и принятие мер по обеспечению готовности к задействованию муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения, в том числе комплексной системы экстренного оповещения населения (при ее наличии), а также обеспечение устойчивого и непрерывного функционирования системы управления и средств автоматизации;

- организация профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства на муниципальном уровне РСЧС;

- осуществление информационного обмена по оперативной обстановке с органами повседневного управления РСЧС, в том числе с использованием АИУС РСЧС через «Личный кабинет ЕДДС»;

- представление в ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю отчета о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС (происшествий) или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

- доведение экстренных предупреждений об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), об опасных (неблагоприятных) метеорологических явлениях, моделях возможного развития обстановки, рекомендаций по снижению рисков до руководящего состава ОМСУ, ДДС, глав сельских поселений (старост населенных пунктов), организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, туристических групп на территории Тогульского района;

- участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

5. Порядок работы ЕДДС

6. Режимы функционирования ЕДДС

5.1. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на угрозы возникновения и возникновения ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

5.2. К несению дежурства в составе ОДС ЕДДС допускается дежурно-диспетчерский персонал, прошедший стажировку на рабочем месте и допущенный в установленном порядке к несению дежурства.

Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по соответствующим программам подготовки в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на осуществление дополнительного профессионального образования, в течение первого года со дня назначения на должность и не реже одного раза в пять лет.

5.3. Перед заступлением очередной ОДС на дежурство руководителем ЕДДС или лицом его замещающим должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа. В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

Со сменяющейся ОДС ЕДДС руководителем ЕДДС (или лицом его замещающим) проводится подведение итогов несения оперативного дежурства, в ходе которого осуществляется разбор действий дежурно-диспетчерского персонала за прошедшее дежурство, доводятся основные недостатки и указываются меры, исключающие повторение выявленных недостатков.

5.4. В ходе приема-сдачи дежурства специалисты заступающей ОДС принимают у специалистов сменяющейся ОДС документацию, средства связи, АРМ и другое оборудование с занесением соответствующих записей в журнале приема-сдачи дежурства.

5.5. Привлечение специалистов ОДС ЕДДС к решению задач, не связанных с несением оперативного дежурства, не допускается.

5.6. Во время несения дежурства специалисты ОДС ЕДДС выполняют функциональные задачи в соответствии с должностными инструкциями и алгоритмами действий.

При нарушении трудовой дисциплины, безопасности связи, правил эксплуатации техники (оборудования), техники безопасности и пожарной безопасности дежурно-диспетчерский персонал может быть отстранен от несения дежурства.

Право отстранения от дежурства дежурно-диспетчерского персонала принадлежит руководителю ЕДДС (или лицу его замещающему).

В зависимости от степени тяжести и последствий допущенных нарушений виновные лица ОДС привлекаются к установленной законом ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Информация об угрозах возникновения и возникновения ЧС (происшествий) поступает в ЕДДС по всем имеющимся каналам связи и информационным системам.

Вся информация об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия) регистрируется в установленном порядке дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС и незамедлительно передается в ЭОС, которые необходимо направить в зону ЧС (происшествия), а также в ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю.

5.8. Ежемесячно руководителем ЕДДС или лицом, его замещающим проводится анализ функционирования ЕДДС и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Тогульского района.

5.9. Анализы функционирования ЕДДС Тогульского района и организации взаимодействия с ДДС, действующими на территории Тогульского района, рассматриваются на заседании КЧС и ОПБ Тогульского района два раза в год по полугодиям.

5.10. Анализ функционирования ЕДДС ежегодно рассматривается на заседании КЧС и ОПБ Алтайского края.

6.1. ЕДДС функционирует в режимах: повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС; повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС; чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

6.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС Тогульского района осуществляет:

- прием от населения, организаций и ДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

- сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности, с использованием информационно-технических систем, в том числе АИУС РСЧС;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов в установленном порядке;

- мероприятия по поддержанию в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, средств связи и технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Тогульского района, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, создаваемого при ОМСУ, в ЭОС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествий), в ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС;

- по решению высшего должностного лица Тогульского района (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС проводит информирование населения о ЧС;

- мониторинг и анализ данных информационных систем в целях получения сведений о прогнозируемых и (или) возникших чрезвычайных ситуациях и их последствиях, информации (прогностической и фактической) об опасных и неблагоприятных природных явлениях, о состоянии ПОО, опасных производственных объектов, а также о состоянии окружающей среды и АИУС РСЧС;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);

- разработку, корректировку и согласование с ДДС, действующими на территории Тогульского района, соглашений и регламентов информационного взаимодействия при реагировании на ЧС (происшествия);

- контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения Тогульского района;

- уточнение и корректировку действий ДДС, привлекаемых к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по системе - 112;

- организация работы со старостами населенных пунктов в соответствии с утвержденным графиком взаимодействия ОДС ЕДДС;

- направление в органы управления муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКСГУ МЧС России по Алтайскому краю, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и моделей развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Тогульского района.

6.3. ЕДДС взаимодействует с ДДС, функционирующими на территории Тогульского района, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым оперативная информация о текущей обстановке в режиме повседневной деятельности передается в ЕДДС.

6.4. Сообщения, идентифицированные как сообщения об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествия), поступившие в ДДС, согласно соглашениям об информационном взаимодействии передаются в ЕДДС. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их дежурно-диспетчерской службы, незамедлительно передаются соответствующей ДДС по предназначению.

6.5. В режим повышенной готовности ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) переводятся решением главы муниципального образования Тогульский район Алтайского края при угрозе возникновения ЧС. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет:

- взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ЭОС и ДДС организаций к действиям в случае возникновения ЧС (происшествия);

- оповещение и персональный вызов должностных лиц КЧС и ОПБ Тогульского района, органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС;

- передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС и ОПБ Тогульского района, руководителю органа, специально уполномоченного на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, которые необходимо направить к месту или задействовать при ликвидации ЧС (происшествия), в ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю и в организации (подразделения) ОИВС, обеспечивающих деятельность этих органов в области защиты населения и территории от ЧС;

- получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Тогульского района, на ПОО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС;

- корректировку алгоритмов действий ЕДДС на угрозу возникновения ЧС и планов взаимодействия с соответствующими ЭОС и ДДС организаций, силами и средствами РСЧС, действующими на территории Тогульского района в целях предотвращения ЧС;

- контроль и координацию действий ЭОС и ДДС организаций, сил и средств РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению возникновения ЧС или смягчению ее последствий;

- обеспечение информирования населения о ЧС;

- по решению главы муниципального образования Тогульский район (председателя КЧС и ОПБ), с пункта управления ЕДДС проводит оповещение населения о ЧС (в том числе через операторов сотовой связи);

- представление докладов в органы управления в установленном порядке;

- доведение информации об угрозе возникновения ЧС до глав сельских поселений (старост населенных пунктов);

- направление в ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю другие органы управления, в установленном порядке, сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений.

6.6. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, привлекаемые ЭОС и ДДС организаций (объектов) и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС переводятся решением главы муниципального образования Тогульский район Алтайского края при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

- организует экстренное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их действий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимает решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий);

- осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное

привлечение к реагированию ЭОС и ДДС организаций, действующих на территории Тогульского района, проводит оповещение старост населенных пунктов и глав сельских поселений в соответствии со схемой оповещения;

- по решению главы муниципального образования Тогульский район Алтайского края (председателя КЧС и ОПБ) с пункта управления ЕДДС, а также через операторов сотовой связи проводит оповещение населения о ЧС;

- осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также координацию действий ЭОС, ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС;

- осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, высшим должностным лицом Тогульского района (председателем КЧС и ОПБ), ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю и организациями (подразделениями) ОИВС, обеспечивающими деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ЭОС, ДДС организаций, а также со старостами населенных пунктов и главами сельских поселений о ходе реагирования на ЧС и ведения аварийно-восстановительных работ;

- осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

- готовит и представляет в органы управления доклады и донесения о ЧС в установленном порядке;

- готовит предложения в решение КЧС и ОПБ Тогульского района на ликвидацию ЧС;

- ведет учет сил и средств территориальной подсистемы РСЧС, действующих на территории Тогульского района, привлекаемых к ликвидации ЧС.

6.7. При подготовке к ведению и ведению ГО ЕДДС осуществляют:

получение сигналов оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждают ее получение у вышестоящего органа управления ГО;

организацию оповещения руководящего состава ГО Тогульского района, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов;

обеспечение оповещения населения, находящегося на территории Тогульского района;

организацию приема от организаций, расположенных на территории Тогульского района, информации по выполнению мероприятий ГО с доведением ее до органа управления ГО Тогульского района;

ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

6.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС. Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и, требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

6.9. Функционирование ЕДДС при подготовке к ведению и ведению ГО осуществляется в соответствии с планом приведения в готовность гражданской обороны и планом гражданской обороны и защиты населения Тогульского района, инструкциями дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС по действиям в условиях особого периода.

7. Состав и структура ЕДДС

7.1. ЕДДС включает в себя персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения.

7.2. В состав персонала ЕДДС входят: руководство ЕДДС: начальник ЕДДС; дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС: оперативные дежурные, помощник оперативного дежурного - оператор 112.

Рекомендуемый состав, численность и структура специалистов ЕДДС определен Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

7.3. Из числа дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС формируются ОДС из расчета несения круглосуточного дежурства. На круглосуточное дежурство заступает один оперативный дежурный. В дневное время в состав ОДС входит оператор системы 112 и начальник ЕДДС.

7.4. Количество помощников дежурного оперативного – операторов – 112 в составе ОДС определяется, в зависимости от категории ЕДДС, количества населения в Тогульском районе, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

Помощники дежурного оперативного – операторы – 112 должны отвечать квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2021 № 681н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по приему и обработке экстренных вызовов».

7.5. Для выполнения функциональных обязанностей аналитика и специалиста службы технической поддержки ЕДДС могут быть привлечены специалисты соответствующего профиля, не входящие в состав штатной структуры ЕДДС.

7.6. Численный состав ЕДДС при необходимости может быть дополнен другими должностными лицами по решению главы муниципального образования Тогульский район Алтайского края.

8. Комплектование и подготовка кадров ЕДДС

8.1. Комплектование ЕДДС персоналом осуществляется в порядке, установленном Администрацией Тогульского района.

8.2. Основными формами обучения на местах персонала ЕДДС являются мероприятия оперативной подготовки (тренировки, учения), занятия по профессиональной подготовке, ежедневный инструктаж перед заступлением дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство.

8.3. Мероприятия оперативной подготовки осуществляются в ходе проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Алтайскому краю тренировок, а также в ходе тренировок с ДДС, действующими на территории Тогульского района при проведении различных учений и тренировок с органами управления и силами РСЧС.

8.4. На дополнительное профессиональное образование специалисты ЕДДС направляются решением руководителя ЕДДС. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС проводят в учебно-методических центрах по ГО и ЧС Алтайского края, на курсах ГО муниципальных образований, а также в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от ЧС, находящихся в ведении МЧС России и других ФОИВ. Специалисты ЕДДС должны проходить дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, дополнительное профессиональное образование проводится в течение первого года работы.

8.5. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ЕДДС организывает подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе, с последующим принятием зачетов не реже 1 раза в год.

8.6. При необходимости дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС может быть направлен на прохождение стажировки в ЦУКС ГУ МЧС России по субъекту Российской Федерации.

9. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

9.1. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

- требования нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;
- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для Тогульского района;
- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности Тогульского района и Алтайского края, а также другую информацию о регионе и муниципальном образовании;
- состав сил и средств постоянной готовности муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;
- зону ответственности ЕДДС и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории Тогульского района;
- ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, объекты с массовым пребыванием людей, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики;
- порядок проведения эвакуации населения из зоны ЧС, местонахождение пунктов временного размещения, их вместимость;
- порядок использования различных информационно – справочных ресурсов и материалов, в том числе паспортов территорий;
- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;
- общую характеристику соседних муниципальных образований;
- функциональные обязанности и должностные инструкции;
- алгоритмы действий персонала ЕДДС в различных режимах функционирования;
- документы, определяющие действия персонала ЕДДС по сигналам управления и оповещения;
- правила и порядок ведения делопроизводства.

9.2. Начальник (заместитель начальника) ЕДДС должен обладать навыками:

- организовывать выполнение и обеспечивать контроль выполнения поставленных перед ЕДДС задач;
- разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС, в том числе соглашения и регламенты информационного взаимодействия с ДДС, действующими на территории Тогульского района и службами жизнеобеспечения муниципального образования;
- организовывать оперативно-техническую работу, дополнительное профессиональное образование персонала ЕДДС;
- организовывать проведение занятий, тренировок и учений;
- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;
- уметь использовать в работе информационные системы.

9.3. Требования к руководителю ЕДДС: высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в области обеспечения защиты населения и территорий и дополнительное профессиональное образование по установленной программе в соответствии с программой повышения квалификации в области защиты от ЧС руководителей и специалистов ЕДДС.

9.4. Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен обладать навыками:

- осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий);
- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов;
- применять в своей работе данные прогнозов развития обстановки;
- обеспечивать оперативное руководство и координацию деятельности органов управления и сил ГО и муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;
- осуществлять мониторинг средств массовой информации в сети интернет;
- использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи;
- применять данные информационных систем и расчетных задач;
- работать на персональном компьютере на уровне уверенного пользователя (знание программ офисного пакета, умение пользоваться электронной почтой, интернет и информационно - справочными ресурсами);
- уметь пользоваться программными средствами, информационными системами, используемыми в деятельности ЕДДС (в том числе системой - 112, АПК «Безопасный город», АИУС РСЧС (ИС «Атлас опасностей и рисков»), МКА ЖКХ, ИСДМ-Рослесхоз и др.);
- безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 150 символов в минуту;
- четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером;
- своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (присутствию);
- в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, а также информирование руководства Тогульского района о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС;
- запускать аппаратуру информирования и оповещения населения;
- использовать различные информационно – справочные ресурсы и материалы, в том числе паспорта территорий (объектов), необходимые для подготовки оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов.

9.5. Дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;
- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства Тогульского района;
- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения руководителя ЕДДС;
- выполнять задачи, не предусмотренные должностными обязанностями и инструкциями и использовать оборудование и технические средства не по назначению.

9.6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС:

- наличие высшего или среднего профессионально образования;
- умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале ОДС ЕДДС;
- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;
- знание правил эксплуатации технических средств оповещения муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения, а также структуры, способов и порядка оповещения населения Тогульского района;
- наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности;
- наличие допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

9.7. ЕДДС могут предъявлять к дежурно-диспетчерскому персоналу дополнительные требования.

10. Требования к помещениям ЕДДС

10.1. ЕДДС представляет собой рабочие помещения для персонала ЕДДС (зал ОДС, кабинет руководителя ЕДДС, комната отдыха и приема пищи, серверная), оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией (перечень документации в соответствии с Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.07.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения»). ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых Администрацией Тогульского района. По решению главы муниципального образования Тогульский район Алтайского края в ЕДДС могут оборудоваться и иные помещения.

10.2. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой работоспособности оборудования ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

10.3. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения.

Система резервного электроснабжения должна обеспечить работоспособность систем телефонной связи, серверного оборудования, видеоконференцсвязи, отображения информации, оповещения, мониторинга транспортных средств, внутренней связи в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

10.4. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на базе требований действующих санитарных правил и норм, устанавливающих обязательные требования к обеспечению безопасных для человека условий труда и на основе значений количества специалистов ОДС.

10.5. Зал ОДС ЕДДС должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве ОДС, а также председателя КЧС и ОПБ Тогульского района, заместителя председателя КЧС и ОПБ.

10.6. Для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц зал ОДС ЕДДС оборудуется автоматическим запорным устройством и средствами видеонаблюдения. Порядок допуска в помещения ЕДДС устанавливается главой Тогульского района.

10.7. Для несения круглосуточного дежурства ОДС ЕДДС должна быть предусмотрена отдельная комната отдыха и приема пищи, в которых созданы необходимые бытовые условия.

10.8. Каждый сотрудник ЕДДС обязан носить специальную форму во время исполнения служебных обязанностей в соответствии с требованиями Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения».

11. Требования к оборудованию ЕДДС

11.1. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации со всеми взаимодействующими органами управления в установленные сроки и с требуемым качеством доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ЕДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая: КСА ЕДДС; единый центр оперативного реагирования АПК «Безопасный город»; КСА системы - 112 (с учетом решений проектно-сметной документации по реализации системы - 112); систему связи и систему оповещения.

Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения должна соответствовать требованиям Положения о системах оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 578/365 (зарегистрирован в Минюсте России 26.10.2020 № 60567).

11.2. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС возложенных функций и должен включать технически взаимосвязанные: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации; систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств.

КСА ЕДДС создаются как муниципальные информационные системы, к которым предъявляются требования о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов: оборудование ЛВС; оборудование хранения и обработки данных; оргтехника.

На АРМ персонала ЕДДС должны быть установлены, настроены и корректно функционировать сертифицированные средства антивирусной защиты информации, различные информационные системы.

АРМ персонала ЕДДС должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, электронная почта), а также в специализированном программном обеспечении.

11.2.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие персонала ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях со всеми взаимодействующими органами управления.

11.2.3. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории Тогульского района.

11.2.4. Система связи и система оповещения должна включать в себя: систему телефонной связи; систему радиосвязи; систему оповещения населения; систему внутренней связи.

11.3 Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения включает в себя специальные программно-технические средства оповещения, средства комплексной системы экстренного оповещения населения, общероссийской комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения, а также сети связи и вещания, обеспечивающие ее функционирование.

11.4. Система телефонной связи ЕДДС должна состоять из следующих элементов: телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров.

11.4.1. Телефонные аппараты должны обеспечивать:

отображение номера звонящего абонента на дисплее;

набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;

одновременную работу нескольких линий;

функцию переадресации абонента;

возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором;

наличие микротелефонной гарнитуры.

11.4.2. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров со всех подключенных телефонных аппаратов персонала ЕДДС.

Должны быть предусмотрены резервные каналы связи.

11.5. Общие требования к составу объектов, оборудованию, структуре системы-112 определены Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.03-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Система обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112».

12. Финансирование ЕДДС

12.1. Финансирование создания и деятельности ЕДДС является расходным обязательством органов местного самоуправления и осуществляется из средств бюджета Тогульского района, включая бюджеты Алтайского края.

12.2. Расходы на обеспечение деятельности ЕДДС в год рассчитываются по формуле:

$РЕДДС = (A + B + C + D) * Ип + F * ИЖКХ$, где:

A – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала ЕДДС;

B – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на оплату услуг связи и программного обеспечения;

C – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на закупку материальных запасов, исходя из ежегодного потребления ЕДДС, могут включать расходы на приобретение канцелярских товаров и принадлежностей, форменного обмундирования и прочие затраты;

D – прогнозируемые расходы бюджета ОМСУ на закупку основных средств, могут включать расходы на закупку мебели, оборудование системы видеоконференцсвязи, оргтехники и др. исходя из установленных сроков эксплуатации.

12.3. Уровень заработной платы сотрудников ЕДДС должен соответствовать разрядной сети, согласно штатного расписания и быть не ниже установленного на данный момент МРОТ.

13. Требования к защите информации

В ЕДДС должны выполняться требования по обеспечению защиты информации, предъявляемые к автоматизированным системам управления, государственным информационным системам и защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах» (зарегистрирован в Минюсте России 31.05.2013 № 28608).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023

№ 79

Об отмене постановления Администрации Тогульского района от 28.06.2022 № 227

С целью приведения нормативно-правовых актов Администрации Тогульского района в соответствии с действующим законодательством, согласно пунктов 44, 45 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47, **П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Отменить постановление Администрации Тогульского района от 28.06.2022 № 227 «О признании помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Совхозная, д. 3 кв. 6, непригодным для проживания».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главное управление по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации района (Чернядьева А.Ю.).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023

№ 80

**Об утверждении штатного расписания
Администрации Тогольского района
Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», Федеральным законом от 19.12.2022 № 522-ФЗ «О внесении изменений в статью 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда» и о приостановлении действия ее отдельных положений», Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить штатное расписание Администрации Тогольского района Алтайского края (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2023.
3. Считать утратившим силу постановление Администрации Тогольского района от 10.01.2023 № 3.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2023

№ 81

**Об условиях приватизации объектов
движимого муниципального имущества
Тогольского района Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Тогольский район Алтайского края, утвержденным решением Тогольского районного Совета депутатов Алтайского края от 19.04.2016 №17, Прогнозным планом приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Тогольский район Алтайского края на 2021-2023 гг., утвержденным решением Тогольского районного Совета депутатов Алтайского края от 28.02.2023 №84(О внесении изменений в решение Тогольского районного Совета депутатов от 04.03.2021 №59 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования Тогольский район Алтайского края на 2021-2023 годы»), Администрации Тогольского района Алтайского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приватизировать путем продажи на аукционе, открытом по составу участников и по форме подачи предложений о цене в электронной форме, по рыночной стоимости, определенной независимым оценщиком, объект движимого муниципального имущества Тогольского района Алтайского края: Автобус ПАЗ 32053-70 Гос.номер- АВ22222, Идентификационный номер (VIN) – Х1М 3205СХС0005437, Наименование (тип ТС) – Автобус для перевозки детей, Дата выпуска ТС – 2012 г., Модель, номер двигателя – УМЗ-523400, № С1007529, Кузов – № Х1М 3205СХС0005437, Цвет кузова (желтый)- Лот № 1.
2. Утвердить начальную цену продажи объекта движимого муниципального имущества Тогольского района Алтайского края, указанного в пункте 1 настоящего постановления, по Лоту № 1 в соответствии с отчетом об оценке рыночной стоимости имущества №24020Т от 28.02.2023 г., составленным в соответствии с федеральным законодательством об оценочной деятельности, в размере 122000,00 (Сто двадцать две тысяч) рублей.
3. Определить сумму задатка по Лоту № 1 в размере 10% (12200,00 руб.) от начальной цены продажи на аукционе объекта движимого муниципального имущества

Тогольского района Алтайского края, определенной в пункте 2 настоящего постановления.

4. Определить величину повышения начальной цены («шаг аукциона») по Лоту № 1 в размере 5% (6100,00 рублей) от начальной цены продажи на аукционе объекта движимого муниципального имущества, определенной в пункте 2 настоящего постановления.

5. В целях проведения аукциона по продаже муниципального имущества действует комиссия утвержденная Постановлением Администрации Тогольского района Алтайского края №12 от 20.01.2023 в составе:

председатель комиссии – Чернядьева А.Ю. – начальник МУ Главное управление экономики Администрации района;

члены комиссии:

Бескровный Д.В. - начальник отдела ЖКХ, энергетики, транспорта и связи Администрации района,

Белоусова М.С. - начальник отдела архитектуры и строительства Администрации района,

Богомолова Е.Б. - начальник юридического отдела Администрации района,

Хворова Н.В. - начальник отдела по земельным и имущественным отношениям МУ «Главное управление экономики»;

6. Главному управлению по экономическому развитию и имущественным отношениям Администрации Тогольского района Алтайского края (Чернядьева А.Ю.) обеспечить организацию и проведение открытого аукциона в установленном законодательством порядке.

7. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Тогольского района Алтайского края и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2023

№ 82

**О внесении изменений в постановление
Администрации Тогольского района от
17.03.2015 № 78**

С целью улучшения инвестиционного климата муниципального образования Тогольский район Алтайского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Внести в постановление Администрации Тогольского района от 17.03.2015 № 78 «Об утверждении Положения об инвестиционном совете Администрации Тогольского района Алтайского края и составе инвестиционного совета», следующие изменения:

1. Приложение 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление Администрации Тогольского района Алтайского края от 28.03.2019 № 152 «О внесении изменений в постановление Администрации Тогольского района от 17.03.2015 № 78» считать утратившими силу.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Тогольского района Алтайского края.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации Тогольского района Чернядьеву А.Ю.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Тогольского района
от 30.03.2023 № 82

Состав инвестиционного совета Администрации Тогольского района

Алтайского края

1. Басалаев В.А. - глава Тогольского района, председатель совета;

2. Чернядьева А.Ю. – первый заместитель главы Администрации Тогольского района, заместитель председателя совета;

3. Бирюкова Е.А. – начальник отдела по экономике МУ «Главное управление экономики», секретарь совета.

Члены совета:

4. Шишов С.А. - начальник управления по АПК;

5. Хворова Н.В. - начальник отдела по имуществу и земельным отношениям МУ «Главное управление экономики»;

6. Николаев В.А. - председатель Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тогуйского района Алтайского края;

7. Белоусова М.С. - начальник отдела архитектуры и строительства Администрации Тогуйского района Алтайского края;

8. Десятков А.А. - председатель постоянной комиссии Тогуйского районного Совета депутатов по вопросам развития сельского хозяйства и природопользования (по согласованию);

9. Ральникова И.Н. - председатель Общественного совета предпринимателей при главе Администрации Тогуйского района Алтайского края (по согласованию).

Глава района

В.А. Басалаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2023 № 83
Об утверждении Порядка о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Тогуйский район

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения и (или) восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия (Приложение 1).

2. Утвердить типовую форму соглашения предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тогуйского района осуществлять финансирование субсидий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов и разместить на официальном сайте Администрации Тогуйского района.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Тогуйского района Чернядьеву А.Ю.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению Администрации Тогуйского района от 30.03.2023 № 83
ПОРЯДОК

о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности (далее - Порядок) муниципальным унитарным предприятиям (далее - Получатель субсидий) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями, установленными статьями 30 и 31 Федерального закона от 26 октября 2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", требующими предоставление финансовой помощи учредителем (участником) или собственником имущества Получателя субсидий в рамках мер по предупреждению банкротства и (или) восстановления платежеспособности получателя, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий; требования к отчетности; требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. Субсидии предоставляются без проведения отбора получателей субсидий.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий Получателю субсидий, является Администрация Тогуйского района (далее - Главный распорядитель).

1.5. Уполномоченным органом, осуществляющим координацию и контроль предоставления субсидий, является Администрация Тогуйского района.

1.6. Главный распорядитель осуществляет координацию и контроль предоставления субсидий.

1.7. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой помощи для погашения денежных обязательств и обязательных платежей и (или) восстановления платежеспособности Получателя субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Тогуйский район на соответствующий финансовый год.

1.8. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета муниципального образования Тогуйский район, предусмотренных по разделу "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу "Коммунальное хозяйство", на основании Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Тогуйский район, заключенного между Главным распорядителем и Получателем субсидий (далее - Соглашение) (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

1.9. Получатель субсидии – муниципальное унитарное предприятие, учредителем которого является муниципальное образование Тогуйский район в лице Администрации Тогуйского района, Администрации Старотогуйского сельсовета и Администрации Тогуйского сельсовета.

1.10. Субсидия предоставляется Получателю в рамках муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Тогуйского района» на 2021-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Тогуйского района от 29.10.2020 г № 273.

1.11. Субсидия определяется по формуле:
 $S = 3\text{пост} + 3\text{от} + 3\text{ф}$,
 где 3пост – сумма задолженности по расчетам за товары, работы и услуги;

3от – сумма задолженности по оплате труда по выплате и других выплат, причитающихся работнику;

3ф – сумма задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

1.12. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в муниципальной программе «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры»

Тогульского района» на 2021-2026 годы» в соответствующем финансовом году.

2. Цели, условия, порядок предоставления и использования субсидий

2.1. Субсидия должна быть использована на финансовое обеспечение расходов предприятия, связанных с погашением задолженности по следующим направлениям:

2.1.1. Оплата по денежным обязательствам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, образовавшаяся при расчетах за товары, работы и услуги.

2.1.2. Оплата задолженности по оплате труда по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, включая проценты (денежную компенсацию) за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, предусмотренные статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Оплата задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

2.2. Предоставление Получателю субсидий возможно при наличии одного из следующих условий:

1) наличие признаков банкротства, установленных пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", то есть неспособность юридического лица удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;

2) совокупные неисполненные денежные обязательства и (или) неисполненная обязанность по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды составляют не менее одного миллиона рублей;

3) учредителем (участником) со стопроцентной долей участия или собственником имущества предприятия является Администрация Тогульского района, Администрация Старотогульского сельсовета и Администрация Тогульского сельсовета.

2.3. До заключения Соглашения получатель субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) Не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.4. Для заключения соглашения на текущий финансовый год Получатель субсидий представляет Главному распорядителю следующие документы:

1) заявление о заключении Соглашения с указанием банковских реквизитов для перечисления субсидий (далее - заявление) в письменной форме свободного образца;

2) реестр планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды, утвержденный руководителем Получателя субсидий;

справки либо иные документы, подтверждающие наличие неисполненных обязанностей по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды, включая штрафы и пени;

3) акты сверки взаимных расчетов, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, накладные и иные документы, подтверждающие наличие задолженности;

4) копии учредительных документов;

5) копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (предоставляется юридическим лицом по

собственной инициативе или запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия).

6) копии документа подтверждающего полномочия представителя получателя субсидий на подачу заявления на получение субсидии;

7) справку произвольной формы об отсутствии осуществления в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

2.5. Главный распорядитель рассматривает заявление в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

2.6. Копии документов, указанных в п. 2.4. Порядка должны быть закреплены в папке - скоросшивателе, пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью руководителя и скреплены печатью.

2.7. По результатам рассмотрения заявления и предоставленных документов Главный распорядитель принимает решение о предоставлении субсидий и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении субсидий, о чем в течении трех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявления, Получатель субсидии информируется в письменной форме.

2.8. Соглашение заключается между Главным распорядителем и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой (Приложение №2), утвержденной настоящим Порядком, в течение 7 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии.

2.9. Субсидия перечисляется Получателю с лицевого счета Главного распорядителя, открытого Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии и подписании соглашения о предоставлении субсидии.

2.10. Результатом предоставления субсидии является финансовая помощь в целях предупреждения банкротства предприятия и (или) восстановления его платежеспособности, снижение кредиторской задолженности предприятия.

2.11. Получателю субсидии запрещено приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

2.12. Ответственность за достоверность и подлинность сведений, представленных в соответствии с настоящим Порядком, а также целевое и эффективное использование субсидии несет Получатель.

2.13. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.14.1. Несоблюдение сроков, установленных для представления документов, в том числе повторного обращения;

2.14.2. Несоответствие представленных (представленных не в полном объеме) документов требованиям, установленным пунктом 2.4. настоящего Порядка.

2.14.3. Недостоверность представленной информации.

2.14.4. Несоответствие условиям, предусмотренным пунктом 2.1. настоящего Порядка.

2.15. Получатель субсидий представляет Главному распорядителю отчет об использовании субсидии в сроки, установленные Соглашением, и по форме согласно к настоящему Порядку (Приложение № 2).

2.16. Размер предоставляемой субсидии определяется на основании подтвержденных документов, установленных подпунктом 2.4 настоящего Порядка.

3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Главный распорядитель осуществляет предварительный контроль документов, предоставляемых для заключения соглашения на предоставление субсидий на текущий финансовый год, указанные в п. 2.4 настоящего Порядка.

3.2. Главный распорядитель и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателю субсидий в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. В случае установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получатель субсидии обязан возратить полученные средства в бюджет муниципального образования Тогульский район в течение одного месяца со дня получения от Администрации Тогульского района уведомления о возврате.

3.4. Получатель субсидий несет ответственность:

- за целевое использование бюджетных средств, а также за своевременное представление отчета об использовании субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- за достоверность представленного отчета об использовании субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. В случае неиспользования субсидии Получатель субсидий обязан вернуть всю сумму денежных средств, полученных в счет данной субсидии.

3.6. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидий подлежат возврату в бюджет муниципального образования Тогульский район в соответствии с бюджетным законодательством в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

3.7. При отказе Получателя субсидий от добровольного возврата соответствующие средства взыскиваются в бюджет муниципального образования Тогульский район в судебном порядке.

4. Требования к отчетности:

4.1. Требования к отчетности, предусматривающие определение порядка и сроков представления получателем субсидии отчетности, устанавливаются соглашением.

4.2. Получатель субсидии представляет Главному распорядителю в сроки, установленные соглашением, Отчет об использовании субсидии согласно установленной настоящим Порядком формы (Приложение №2).

4.3. Главный распорядитель проводит проверку предоставленного Получателем отчета об использовании субсидии в течение 30 рабочих дней со дня их представления.

4.4. В случае выявления нарушений в представленной отчетности Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня их выявления направляет Получателю письменное требование об устранении нарушений.

4.5. В случае если Получатель не исправит выявленные нарушения в установленный Главным распорядителем срок, он должен вернуть предоставленную субсидию в полном объеме в бюджет муниципального образования Тогульский район в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

5. Мерой ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий является:

5.1. Возврат средств субсидий в бюджет муниципального образования Тогульский район, в случае

нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тогульского района

5.2. В случае выявления факта необоснованного получения субсидий, в том числе представления недостоверных сведений, на основании которых производился расчет размера субсидии, субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального образования Тогульский район по требованию Главного распорядителя в течение 10 календарных дней с момента получения указанного требования.

5.3. Получатель возвращает субсидию в случае получения от Главного распорядителя претензии о возврате субсидии в сумме, указанной в претензии, в течение 10 рабочих дней с даты получения претензии.

5.4. В случае изменения законодательства (в том числе муниципальных правовых актов), влекущего за собой изменение размера, целей, порядка и (или) условий предоставления субсидии, соглашение подлежит приведению в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами путем заключения дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений либо расторжению.

6. Изменения, вносимые в Соглашения

6.1. Изменение Соглашения возможно в случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

7. Порядок и сроки возврата субсидии в бюджет муниципального образования Тогульский район:

7.1. В случае нарушения Получателем условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверной информации в документах, представленных для получения субсидий на основании письменного требования главного распорядителя и (или) представления Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Тогульского района, субсидии подлежат возврату Получателем в бюджет муниципального образования Тогульский район в полном объеме, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

7.2. Требования главного распорядителя о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.2. – 3.6. настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении Получателю.

7.3. При отказе Получателя субсидий от добровольного возврата соответствующие средства взыскиваются в бюджет Тогульского района в судебном порядке.

Приложение №1 к Порядку предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципального унитарного предприятия

с. Тогул

«__» _____ 20__

Администрация Тогульского района, именуемое в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице главы района _____, действующий на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное

унитарное предприятие, именуемое в дальнейшем "Получатель субсидии", в лице

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Настоящее соглашение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями, установленными статьями 30 и 31 Федерального закона от 26 октября 2002 № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", требующими предоставление финансовой помощи учредителем (участником) или собственником имущества Получателя субсидий в рамках мер по предупреждению банкротства и (или) восстановления платежеспособности получателя. Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий; требования к отчетности; требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее - Порядок), утвержденный постановлением Администрацией Тогульского района от « ____ » _____.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее соглашение регулирует отношения по предоставлению Главным распорядителем бюджетных средств субсидии за счет средств бюджета муниципального образования Тогульский район Получателю субсидии в целях финансового обеспечения затрат. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям на территории муниципального образования Тогульский район (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидий является оказание финансовой помощи Получателю субсидии для предупреждения его банкротства и для восстановления платежеспособности.

1.3. Субсидия должна быть использована на финансовое обеспечение расходов, связанных с погашением задолженности:

1.3.1. Оплата по денежным обязательствам юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, образовавшаяся при расчетах за товары, работы и услуги.

1.3.2. Оплата задолженности по оплате труда по выплате выходных пособий и (или) по оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, включая проценты (денежную компенсацию) за задержку выплаты заработной платы и других выплат, причитающихся работнику, предусмотренные статьей 236 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3.3. Оплата задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления Главным распорядителем денежных средств на банковский расчетный счет Получателя Субсидии.

1.5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете муниципального образования Тогульский район в соответствующем финансовом году.

1.6. Субсидия предоставляется Получателю в рамках муниципальной программы «Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Тогульского района» на 2021-2026 годы», утвержденной постановлением Администрации Тогульского района от 29.10.2020 г № 273.

2. Срок и условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии перечисляются на банковский счет Получателя Субсидии по указанным им реквизитам в сроки и в порядке, предусмотренные Порядком на предоставление субсидий предоставления субсидий на оказание финансовой

помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям на территории муниципального образования Тогульский район.

2.2. Результатом предоставления субсидии является восстановление платежеспособности Получателя.

2.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования Тогульский район на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главным распорядителем.

2.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

2.5. Субсидия перечисляется Получателю с лицевого счета Главного распорядителя, открытого Получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней после принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

3. Права и обязанности Главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля.

3.1. Главный распорядитель, органы муниципального финансового контроля имеют право и обязаны производить осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (включая цели, направления и порядок использования (расходования) средств, полученных в виде субсидии, а также соблюдение Получателем субсидии своих обязательств по настоящему соглашению), в том числе вправе осуществлять проверку достоверности документов (сведений), представляемых Получателем субсидии в подтверждение своего права на получение субсидии (в том числе путем направления запросов третьим лицам для подтверждения информации, представленной Получателем субсидии).

Подписание Получателем субсидии настоящего соглашения означает согласие Получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля такого контроля (проверок).

3.2. Главный распорядитель обязан:

3.2.1. Осуществлять перечисление субсидии Получателю субсидии в сроки, установленные Порядком и (или) настоящим соглашением;

3.2.2. Требовать возврата субсидии в случаях, предусмотренных Порядком и (или) настоящим соглашением.

3.2.3. Осуществлять предварительный контроль документов, предоставляемых для заключения соглашения на предоставление субсидий на текущий финансовый год, указанные в п.2.4 Порядка.

4. Права и обязанности Получателя субсидии

4.1. Получатель субсидии имеет право на получение субсидии на условиях, установленных Порядком.

4.2. Получатель субсидии обязан:

4.2.1. представить Главному распорядителю следующие документы для заключения соглашения на текущий финансовый год:

- заявление о заключении Соглашения с указанием банковских реквизитов для перечисления субсидий (далее - заявление) в письменной форме свободного образца;

- реестр планируемых к погашению за счет средств субсидии совокупных неисполненных денежных обязательств и (или) неисполненной обязанности по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды, утвержденный руководителем Получателя субсидий;

справки либо иные документы, подтверждающие наличие неисполненных обязанностей по уплате обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды, включая штрафы и пени;

- акты сверки взаимных расчетов, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг), счета-фактуры, накладные и иные документы, подтверждающие наличие задолженности.

- копии учредительных документов;

- копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (предоставляется юридическим лицом по собственной инициативе или запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия).

- копии документа, подтверждающего полномочия представителя получателя субсидий на подачу заявления на получение субсидии.

- справку произвольной формы об отсутствии осуществления в отношении получателя субсидии процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом).

4.2.2. Использовать средства субсидии по целевому назначению, в соответствии с Порядком и настоящим соглашением;

4.2.3. В течение 5 банковских дней после поступления денежных средств на расчетный счет получателя перечислять средства, полученные в виде субсидии, кредиторам согласно реестру обязательств, предоставленному в Администрацию Тогульского района для получения субсидии;

4.2.4. Вести бухгалтерский учет средств субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением, отдельно от средств иных субсидий, полученных из бюджета муниципального образования Тогульский район;

4.2.5. Обеспечить ведение учета расходования полученной субсидии и представлять Учредителю отчет об использовании субсидии (Приложение 2) по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

4.2.6. Представлять Главному распорядителю, органам муниципального финансового контроля информацию и документы, подтверждающие соблюдение Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.4. Получатель субсидии не вправе за счет полученных средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.4.1. Получатель субсидии дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля на проведение проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка, установленных заключенным Соглашением.

5. Размер и порядок предоставления субсидии.

Случаи и порядок возврата субсидии

5.1. Субсидия предоставляется в размере _____ рублей, в том числе:

на цели, предусмотренные пунктом 1.3.1

настоящего соглашения, - _____ рублей;

на цели, предусмотренные пунктом 1.3.2

настоящего соглашения, - _____ рублей;

на цели, предусмотренные пунктом 1.3.3

настоящего соглашения, - _____ рублей;

5.2. Возврат субсидии осуществляется в соответствии с Разделом 7 Порядка.

5.3. Предоставление субсидии прекращается в случае:

а) прекращения действия соглашения;

б) по соглашению сторон;

в) выявления факта представления получателем недостоверных документов (сведений), перечисленных в пункте 4.4. Порядка;

г) выявления факта нецелевого использования субсидии получателем, нарушения получателем условий и (или) порядка предоставления субсидии, своих обязательств по соглашению;

д) превышения фактически полученных средств субсидии над средствами, подлежащими перечислению при ее предоставлении.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим соглашением.

6.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящего соглашения и Порядка, в том числе за:

6.2.1. Достоверность представляемых документов (сведений);

6.2.2. Целевое использование средств субсидии;

6.2.3. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим соглашением и Порядком;

6.2.4. Соблюдение своих обязательств по настоящему соглашению.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению, если это произошло по вине другой стороны или вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу с « _____ » _____ и действует до « _____ » _____.

7.2. В случае изменения законодательства (в том числе муниципальных правовых актов), влекущего за собой изменение размера, целей, порядка и (или) условий предоставления субсидии, соглашение подлежит приведению в соответствие с принятыми нормативными правовыми актами путем заключения дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений либо расторжению.

7.3. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по инициативе Главного распорядителя в случаях, предусмотренных подпунктами "в", "г", "д" пункта 5.3. настоящего соглашения, путем направления Получателю субсидии соответствующего уведомления одновременно с требованием о возврате субсидии. Соглашение считается расторгнутым с даты получения Получателем субсидии указанных в уведомлении и требовании.

7.4. Истечение срока действия соглашения, прекращение действия соглашения или его расторжение не освобождает Получателя субсидии от ответственности за неисполнение своих обязательств, предусмотренных соглашением, от обязанности по возврату субсидии, а также не освобождает Учредителя, органы муниципального финансового контроля от права осуществлять контроль за соблюдением Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в части фактически полученных средств.

7.5. Во всем, что не урегулировано настоящим соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством (в том числе муниципальными правовыми актами).

7.6. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего соглашения или связанные с ним, должны разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае не достижения сторонами взаимного согласия спор подлежит разрешению в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Главный распорядитель
Получатель субсидии

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям

Отчет о предоставлении субсидии на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности унитарного предприятия

Отчетный период: с _____ по _____

Остаток средств субсидии на начало отчетного периода: _____ руб.

Наименование статей расходов	Наименование кредитора	Объем задолженности согласно реестру обязательств, подлежащей погашению за счет бюджетных ассигнований, рублей	Реквизиты документов, подтверждающих возникновение задолженности	Номер и дата платежного документа, подтверждающего погашение задолженности	Сумма платежного документа, рублей	Неиспользованный остаток субсидии по состоянию на _____ (на дату составления отчета)	Причины возникновения неиспользованного остатка субсидии
1	2	3	4	5	6	7 = 3 - 6	8
ИТОГО:							

Отчетные материалы, подтверждающие использование субсидии по целевому назначению, переданы в Администрацию Тогульского района, ответственным за хранение является _____ (ФИО, должность сотрудника).

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023

№ 32 -р

РАЗДЕЛ II

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 03.03.2023

№ 31 -р

На основании ст.7 гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, ходатайства Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района :

1. Вывести из оперативного управления Комитета по финансам, налоговой и кредитной политике следующее имущество:

- системный блок (рабочая станция РАМЭК), балансовой стоимостью 50441,02 руб., остаточной стоимости нет.

2. Передать в оперативное управление МАУ Тогульского района «Редакция газеты «Сельские огни» следующее имущество:

- системный блок (рабочая станция РАМЭК), балансовой стоимостью 50441,02 руб., остаточной стоимости нет.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МАУ Тогульского района «Редакция газеты «Сельские огни» (Эрлих К.В.)

Глава района

В.А. Басалаев

На основании ст.3.2 гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, ходатайства МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры»:

1. Исключить из состава казны следующее муниципальное имущество:

- Сооружение (Памятник воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Алтайский край, Тогульский район, с. Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:391 площадью 8 кв.м, высота 4,5 м., балансовой стоимостью 1,00 руб., остаточной стоимости нет.

- Земельный участок для размещения памятника воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:388 площадью 100 кв.м, кадастровая стоимость -46 рублей.

2. Передать в оперативное управление МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» следующее муниципальное имущество:

- Сооружение (Памятник воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А, кадастровый номер 22:48:030201:391 площадью 8 кв.м, высота 4,5 м., балансовой стоимостью 1,00 руб., остаточной стоимости нет.

3. Передать в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» следующее муниципальное имущество:

- Земельный участок для размещения памятника воинам, погибшим в годы Великой отечественной войны(1941-1945 гг), адрес: Российская Федерация, Алтайский край, Тогульский район, с.Бураново, ул.Молодежная ,4А,

кадастровый номер 22:48:030201:388 площадью 100 кв.м. кадастровая стоимость -46 рублей.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» (Соловьев Г.В.).

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023**№ 33 -р**

На основании ст.3.2 гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, ходатайства МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры»:

1. Исключить из состава казны следующее муниципальное имущество:

- Памятник войнам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг), 1961 г., адрес места нахождения: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:200, площадью 2,6 м.кв., балансовая стоимость 1,00 рубль;

- Земельный участок, расположенный по адресу: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:197, площадью 63 м.кв., кадастровая стоимость 8 672,36 рубля.

2. Передать в оперативное управление МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» следующее муниципальное имущество:

- Памятник войнам, погибшим в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг), 1961 г., адрес места нахождения: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:200, площадью 2,6 м.кв., балансовая стоимость 1,00 рубль;

3. Передать в постоянное (бессрочное) пользование МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» следующее муниципальное имущество:

-Земельный участок, расположенный по адресу: Алтайский край Тогульский район с.Топтушка ул.Советская, 2А, кадастровый номер 22:48:040501:197, площадью 63 м.кв., кадастровая стоимость 8 672,36 рубля. 4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры» (Соловьев Г.В.).

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023**№ 34 -р**

На основании ст.3.2 гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, распоряжения Управления имущественных отношений Алтайского края от 06.06.2022 № 705:

1. Принять в собственность мо Тогульский район Администрация Тогульского района из государственной собственности Алтайского края следующее имущество:

- источник бесперебойного питания CROWN Line-Interactive CMU-1000X, 5 шт., балансовой стоимостью 31500,00 руб.,

- видеочасть форм-фактора «Корпусная» внутреннего исполнения с установленной картой памяти MicroSD 64Гб DS-2CD2345F-IS (версия с микрофоном), 2 шт., балансовой стоимостью 16080,00 руб.

2. Передать в оперативное управление Комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района следующее муниципальное имущество:

- источник бесперебойного питания CROWN Line-Interactive CMU-1000X, 5 шт., балансовой стоимостью 31500,00 руб.,

- видеочасть форм-фактора «Корпусная» внутреннего исполнения с установленной картой памяти MicroSD 64Гб DS-2CD2345F-IS (версия с микрофоном), 2 шт., балансовой стоимостью 16080,00 руб.

3. Установить, что право собственности МО Тогульский район на имущество возникает с даты утверждения Управлением имущественных отношений Алтайского края передаточного акта.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Комитет по образованию и делам молодежи (Лаптев А.В.).

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023**№ 35 -р**

На основании ст.3.2 гл.3 Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тогульского района, распоряжения Управления имущественных отношений Алтайского края от 24.01.2023 № 88:

1. Принять в собственность мо Тогульский район Администрация Тогульского района из государственной собственности Алтайского края следующее имущество:

- Ноутбук ПЭВМ RAY-book, 1 шт., балансовой стоимостью 65147,15 руб.

2. Передать в оперативное управление Комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района следующее муниципальное имущество:

- Ноутбук ПЭВМ RAY-book, 1 шт., балансовой стоимостью 65147,15 руб.

3. Установить, что право собственности МО Тогульский район на имущество возникает с даты утверждения Управлением имущественных отношений Алтайского края передаточного акта.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Комитет по образованию и делам молодежи (Лаптев А.В.).

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 21.03.2023**№ 40 -р**

На основании Положения о Благодарности главы Тогульского района, утвержденного постановлением Администрации района от 04.08.2009 № 259 «О наградах Администрации Тогульского района» поощрить Благодарностью главы Тогульского района:

Гордееву Наталью Анатольевну, уборщика служебных помещений отдела по культуре Администрации Тогульского района, за многолетний добросовестный труд и в связи с Днем работников культуры;

Столбову Татьяну Анатольевну, кассира Администрации Тогульского сельсовета Тогульского района, за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с Днем местного самоуправления;

Тагиеву Ольгу Владимировну, художественного руководителя Старотогульского ДК МКУ «Тогульский многофункциональный центр культуры», за многолетний добросовестный труд и в связи с Днем работников культуры.

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023**№ 43 -р**

На основании Закона Алтайского края от 01.03.2023 года № 10-3С «О внесении изменений в закон Алтайского края «О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогульского района увеличить ассигнования на 2023 год в сумме 12155800,00 рублей, в том числе:

на выплату заработной платы и оплату взносов во внебюджетные фонды за счет средств субвенции из краевого бюджета Комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогульского района в сумме 666000,00 руб. по кодам экономической классификации:

074 0701 5810070900 111 – 511520,00 руб.,

074 0701 5810070900 119 – 154480,00 руб.,

на софинансирование части расходов местных бюджетов по оплате труда работников муниципальных

учреждений на выплату заработной платы и оплату взносов во внебюджетные фонды в сумме 5489800,00 руб., в т.ч.:

Комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогуйского района в сумме 3000000,00 руб. по кодам экономической классификации:

074 0701 58100S0430 111 – 2304150,00 руб.,

074 0701 58100S0430 119 – 695850,00 руб.,

Муниципальному учреждению «Отдел по культуре Администрации Тогуйского района Алтайского края» в сумме 2489800,00 руб. по кодам экономической классификации

057 0703 44200S0430 111 – 500000,00 руб.,

057 0703 44200S0430 119 – 151000,00 руб.,

057 0801 44100S0430 111 – 350000,00 руб.,

057 0801 44100S0430 119 – 105700,00 руб.,

057 0801 44300S0430 111 – 500000,00 руб.,

057 0801 44300S0430 119 – 151000,00 руб.,

057 0801 44600S0430 111 – 40000,00 руб.,

057 0801 44600S0430 119 – 12100,00 руб.,

057 0804 98500S0430 121 – 522300,00 руб.,

057 0804 95800S0430 129 – 157700,00 руб.

Увеличить ассигнования на 2023 год в сумме 6000000,00 руб. по коду экономической классификации:

092 0409 13000S1030 540 – 6000000,00 руб., в т.ч.

Администрации Тогуйского сельсовета в сумме 6000000,00 руб.

Основание: Закон Алтайского края от 01.03.2023 №10-ЗС «О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023

№ 44 -р

На основании Закона Алтайского края от 30.11.2022 №110-ЗС « О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» о распределении между бюджетами муниципальных образований субсидий на софинансирование реализации инициативных проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований на 2023 год, комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района увеличить ассигнования на 2023 год в сумме 350000,00 рублей, в том числе:

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района в сумме 350000,00 руб. по коду экономической классификации:

092 0503 92900S0261 540 – 350000,00 руб., в т.ч.:

Администрации Антипинского сельсовета – 350000,00 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района внести изменения на 2023 год в сводную бюджетную роспись.

Основание: Распоряжение Правительства Алтайского края от 22.02.2023 г. № 61-р.

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023

№ 45 -р

На основании Закона Алтайского края от 30.11.2022 №110-ЗС « О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» о распределении между бюджетами муниципальных образований субсидий на поддержку отрасли культуры в части оказания государственной поддержки лучшим работникам сельских учреждений культуры и государственной поддержки лучшим сельским учреждениям культуры в рамках федерального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура» на 2023 год, комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района увеличить ассигнования на 2023 год в сумме 303034,00 рублей, в том числе:

увеличить расходы районного бюджета Муниципальному учреждению «Отдел по культуре Администрации

Тогуйского района Алтайского края» в сумме 303034,00 руб. по кодам экономической классификации:

057 0801 444A255192 350- 101012,00 руб.,

057 0801 444A255191 244- 202022,00 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района внести изменения на 2023 год в сводную бюджетную роспись.

Основание: Распоряжение Правительства Алтайского края от 21.03.2023 г. № 102-р.

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023

№ 46 -р

В связи с выделением из краевого бюджета субсидии на обеспечение расчетов муниципальными учреждениями за потребленные топливно-энергетические ресурсы, комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района уменьшить ассигнования Администрации Тогуйского района в сумме 736000,00 рублей по коду экономической классификации:

303 0502 43000S1190 244 – 736000 руб.

Увеличить ассигнования на 2023 год в сумме 736000,00 руб., в т.ч.:

комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогуйского района в сумме 716220,00 руб. за уголь по экономической классификации:

074 0502 43000S1190 247– 716220,00 руб.

Администрации Старотогуйского сельсовета в сумме – 19780,00 руб.

по коду экономической классификации:

092 0502 43000S1190 540 – 19780,00 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района внести изменения на 2023 год в сводную бюджетную роспись.

Основание: Закон Алтайского края от 30.11.2022 №110-ЗС «О краевом бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Глава района

В.А. Басалаев

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 31.03.2023

№ 47 -р

За счет поступивших дополнительных безвозмездных средств от денежных пожертвований, предоставляемых физическими и юридическими лицами получателям средств бюджета района:

увеличить расходы районного бюджета комитету по образованию и делам молодежи Администрации Тогуйского района в сумме 2566,00 руб. по кодам экономической классификации:

074 0702 5820060820 244 – 2566,00 руб.,

увеличить расходы районного бюджета Муниципальному учреждению «Отдел по культуре Администрации Тогуйского района Алтайского края» в сумме 28760,00 руб. по кодам экономической классификации:

057 0703 4420010420 244 – 22400,00 руб.,

057 0801 4430010530 244 - 6360,00 руб.

Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Тогуйского района внести изменения на 2023 год в сводную бюджетную роспись.

Глава района

В.А. Басалаев

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2023 № 54	1
О подготовке Тогульского района к пожароопасному сезону 2023 года	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2023 № 55	4
Об очистке кровель зданий, сооружений, жилых домов от снега, наледи и сосулек на территории района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 56	4
О признании жилого помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Братьев Шутаковых д. 62, пригодным для постоянного проживания	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 57	4
Об уточнении вида разрешенного использования земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 58	4
О постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.03.2023 № 59	4
О передаче имущества Муниципального образования Тогульский район в собственность Администрации Тогульского сельсовета	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023 № 60	5
О награждении Почетной грамотой Администрации Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023 № 61	5
О принятии имущества МО Антипинский сельсовет Тогульского района Алтайского края в собственность МО Тогульский район	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023 № 62	5
О принятии имущества МО Топтушинского сельсовет Тогульского района Алтайского края в собственность МО Тогульский район	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023 № 63	6
О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.03.2023 № 64	6
О прекращении права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.03.2023 № 65	6
Об уточнении вида разрешенного использования земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.03.2023 № 66	6
О создании патрульных, патрульно – маневренных, маневренных и патрульно-контрольных групп на территории Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.03.2023 № 67	7
О предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.03.2023 № 68	7
О предоставлении земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.03.2023 № 69	7
Об уточнении вида разрешенного использования земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.03.2023 № 69/1	7
О предварительном согласовании предоставления земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.03.2023 № 70	7
О признании реестровой ошибки в границах населенных пунктов Тогульского района Алтайского края	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.03.2023 № 72	8
Об утверждении реестра и перечня МКД, включенных в краткосрочный план реализации Программы на 2023-2025 годы	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.03.2023 № 73	12
Об уточнении перечня и границ избирательных участков, участков референдума, образованных на территории Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.03.2023 № 74	13
О награждении Почетной грамотой Администрации Тогульского района	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.03.2023 № 75	13
О предварительном согласовании предоставления земельного участка	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.03.2023 № 76	13
О признании жилого помещения по адресу Алтайский край, Тогульский район, с. Антипино, ул. Молодежная д. 5 кв. 1, пригодным для постоянного проживания	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023 № 77	13
О внесении изменений в постановление Администрации района от 04.02.2015 № 24	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023 № 78	14
Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Тогульский район Алтайского края	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023 № 79	21
Об отмене постановления Администрации Тогульского района от 28.06.2022 № 227	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.03.2023 № 80	22
Об утверждении штатного расписания Администрации Тогульского района Алтайского края	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2023 № 81	22
Об условиях приватизации объектов движимого муниципального имущества Тогульского района Алтайского края	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2023 № 82	22
О внесении изменений в постановление Администрации Тогульского района от 17.03.2015 № 78	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.03.2023 № 83	23
Об утверждении Порядка о предоставлении субсидий на оказание финансовой помощи в целях предупреждения банкротства и (или) восстановления платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Тогульский район	

РАЗДЕЛ II

РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 03.03.2023 № 31 -р	28
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023 № 32 -р	28
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023 № 33 -р	29
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023 № 34 -р	29
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 06.03.2023 № 35 -р	29
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 21.03.2023 № 40 -р	29
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023 № 43 -р	29
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023 № 44 -р	30
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023 № 45 -р	30
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 28.03.2023 № 46 -р	30
РАСПОРЯЖЕНИЕ от 31.03.2023 № 47 -р	30